

Zahtev za isplatu osigurane sume za slučaj doživljenja

Broj polise (ukoliko je zaključeno više njih, navesti brojeve)		
Ugovarač osiguranja		
Ime i prezime		
Osiguranik		
Ime i prezime		
JMBG		
Korisnik osiguranja		
Ime i prezime		
JMBG		
Adresa (poštanski broj, mesto, ulica, kućni broj)		
Broj telefona		
E-mail adresa		
Popis dokumenata koje je potrebno dostaviti uz Zahtev		
1. Originalni primerak polise osiguranja života		
2. Fotokopija lične karte korisnika za slučaj doživljenja navedenog u polisi		
3. Fotokopija kartice deviznog računa korisnika za slučaj doživljenja u IBAN formatu		
Zaokružiti broj ispred dokumenta koji je dostavljen.		
Podaci o računu		
Naziv banke		
Broj računa korisnika		
IBAN (u slučaju deviznog računa)		
Svojstvo podnosioca Zahteva (zaokružiti)		
1. Korisnik osiguranja	2. Punomoćnik (advokat) korisnika osiguranja	3. Ostalo
Podnosilac zahteva (popuniti podatke u slučaju da podnosilac zahteva nije ista osoba kao i korisnik osiguranja)		
Ime i prezime		
JMBG		
Adresa (poštanski broj, mesto, ulica, kućni broj)		
Broj telefona		
E-mail adresa		

Upitnik za ugovarača osiguranja (popunjava se ukoliko je ugovarač osiguranja fizičko lice)

Ugovarač osiguranja

Ime i prezime:

Da li je ugovarač osiguranja funkcioner (politički izložena osoba), član porodice funkcionera ili bliži saradnik funkcionera?¹

DA NE

Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti po kom osnovu:

Izjavljujem pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da sam na sva pitanja odgovorio potpuno i istinito.

Izjavljujem da sam upoznat sa činjenicom da ću u slučaju isplate osigurane sume na račun van Societe Generale banke, snositi troškove transfera novčanih sredstava.

Izjavljujem da sam upoznat sa činjenicom da će osigurana suma biti umanjena za iznos srazmerno obračunatog i plaćenog poreza na prihod iz osiguranja.

Saglasan sam da mi se informacije o rešavanju Zahteva mogu dostavljati putem SMS-a/e-mail-a na broj telefona i e-mail adresu dostavljenu u ovom Zahtevu, a što potvrđujem svojeručnim potpisom.

U _____ dana _____

(potpis Podnosioca Zahteva)

¹ Funkcioner je: funkcioner druge države (Šef države/vlade, član vlade i njegov zamenik, izabrani predstavnik zakonodavnog tela, sudija vrhovnog ili ustavnog suda, ili drugog suda na čije odluke su konačne, član računskog suda, član vrhovne revizorske institucije i članovi organa upravljanja centralne banke, ambasador, otpravni poslova, visoki oficir oružanih snaga, član upravnog ili nadzornog organa pravnog lica u većinskom vlasništvu strane države, član organa upravljanja političke stranke); funkcioner međunarodne organizacije (fizičko lice koje obavlja ili je obavljalo u poslednje četiri godine visoku javnu funkciju u međunarodnoj organizaciji kao što je: direktor, zamenik direktora, član organa upravljanja ili drugu ekvivalentnu funkciju u međunarodnoj organizaciji); funkcioner Republike Srbije (Predsednik države/vlade, ministar, državni sekretar, posebni savetnik ministra, pomoćnik ministra, sekretar ministarstva, direktor organa u sastavu ministarstva i njegovi pomoćnici i direktor posebne organizacije kao i njegov zamenik i njegovi pomoćnici, guverner, viceguverner, član izvršnog odbora i član saveta guvernera NBS-a, lice na visokom položaju u diplomatsko-konzularnim predstavništvima, član organa upravljanja u javnom preduzeću ili privrednom društvu u vlasništvu države, član organa upravljanja političke stranke); članovi uže porodice (bračni ili vanbračni partner, roditelji, braća i sestre, deca, usvojena deca i pastorčad, i njihovi bračni ili vanbračni partneri); bliži saradnik funkcionera (fizičko lice koje ostvaruje zajedničku dobit iz imovine ili uspostavljenog poslovnog odnosa ili ima bilo koje druge bliske poslovne odnose sa funkcionerom npr.: fizičko lice koje je formalni vlasnik pravnog lica ili lica stranog prava, a stvarnu dobit ostvaruje funkcioner)